



13 rue Pont des Monards 17100 SAINTES  
 06 30 80 91 40 [laurence.bodin@optymus.fr](mailto:laurence.bodin@optymus.fr) [www.optymus.fr](http://www.optymus.fr)  
 Déclaration d'activité enregistrée sous le n° 54170135317  
 auprès de la Préfète de Région Nouvelle-Aquitaine  
 Contact administratif, pédagogique et handicap : Laurence BODIN

# COMMENT AMENER SON COLLABORATEUR A SE MOTIVER ?

## CONTENU

### OBJECTIFS PROFESSIONNELS, OPERATIONNELS ET EVALUABLES

#### SAVOIR METTRE SON COLLABORATEUR EN SITUATION DE SE MOTIVER

- ☞ Appliquer les 6 clés de la motivation
- ☞ Fixer des objectifs, les transmettre, les suivre

### Public et prérequis

Personnel d'encadrement exerçant une responsabilité managériale où se préparant à le devenir. Pas de prérequis

### Moyens pédagogiques, techniques et encadrement

- ✓ Animation en présentiel : Laurence BODIN
- ✓ Apports théoriques, échanges d'expériences, exercices pratiques, entraînements, mises en situation
- ✓ Vidéo projecteur – paperboard –

### Suivi et évaluation des résultats

- ✓ Questionnement de positionnement en début de journée / thématique
- ✓ Document d'évaluation de satisfaction
- ✓ Tour de table en fin de session – Questionnement de positionnement en fin de journée
- ✓ Attestation de présence
- ✓ Auto positionnement des stagiaires sur les objectifs en fin de prestation

### Date, durée et lieu

- ✓ Date et rythme à fixer avec le donneur d'ordre
- ✓ Nombre d'heures de formation : 7h
- ✓ Lieu : à définir avec le DO

*Motiver, c'est donner envie. Un collaborateur, si compétent qu'il soit, ne pourra pas être autonome s'il n'est pas motivé par ses missions*

#### ❖ INTRODUCTION

- ☞ Etat des lieux des problématiques ou préoccupations du manager dans ses pratiques en matière motivation et de fixation d'objectifs

#### AMENER SON COLLABORATEUR A SE MOTIVER

- Les 6 clés d'une motivation individuelle
- Rendre claires les règles du jeu

#### LA FIXATION DES OBJECTIFS

- Quoi, pour quoi, comment
- Faire adhérer
- A quoi servent-ils ?
- Comment et quand les transmettre ?
- Les freins à la réalisation des objectifs

#### ❖ MISE EN MOUVEMENT

- ☞ Quelles actions chaque participant va mettre en place à son retour dans l'Entreprise ?

#### TARIFS SUR DEVIS – Nous consulter

**En amont de la contractualisation, un entretien permet d'analyser vos besoins en formation**

*Pour les personnes en situation de handicap, nous étudierons avec nos partenaires les possibilités d'aménagement et d'adaptation de nos formations*